



5. Approbation du règlement scolaire

Mesdames et Messieurs,

Le règlement scolaire de la commune de Cheyres-Châbles que nous vous soumettons comporte des éléments nouveaux, exigés par la loi scolaire cantonale adoptée en 2016.

Un élément concerne les transports scolaires désormais entièrement à la charge des communes. Les modalités de l'organisation de ces transports figurent à l'article 2. Ce transfert de financement implique naturellement une hausse des coûts dont le budget communal 2018, qui vous a été soumis en décembre, tient déjà compte. L'article 6 du règlement maintient toutefois les transports scolaires à charge des parents lorsque l'enfant n'est pas scolarisé dans le cercle, pour des raisons de langue ou de choix des parents, sous réserve de l'approbation de la DICS ou de l'inspectorat scolaire.

L'autre élément nouveau est l'instauration d'un Conseil des parents dont la constitution et le fonctionnement sont détaillés dans les articles 9, 10 et 11. Constitué de 6 représentants de parents (qui forment donc une majorité), de représentants des enseignants et de l'autorité communale, ce Conseil des parents sera consulté sur des thématiques qui touchent à la collaboration école-parents, au bien-être des élèves ou à leurs conditions d'étude. Il n'aura cependant pas de compétence décisionnelle ou pédagogique ni la fonction d'aborder les situations individuelles des élèves ou des enseignant-e-s. Il sera aussi appelé à soutenir ou proposer des activités au bénéfice des élèves et de la vie scolaire du cercle.

Je viens maintenant à l'article 5, résultat d'un coup de tonnerre dans le ciel scolaire helvétique. Suite au recours de parents contre un article de la loi scolaire de Thurgovie, le Tribunal fédéral a précisé les modalités de la gratuité de l'école publique. Daté du 7 décembre et publié le 27 décembre dernier, cet arrêt exclut toute facturation aux parents, qu'il s'agisse de factures de décolage, de moyens d'enseignement ou de participation à des excursions, activités sportives ou culturelles. Seul un forfait correspondant à la nourriture peut être facturé. Le Département de l'instruction publique a adapté dans l'urgence l'article 5, en fonction de cet arrêté fédéral qui a désormais force de loi :

¹ Une contribution peut être demandée aux parents pour couvrir les frais de repas lors de certaines activités scolaires, telles que les journées sportives, les activités culturelles, les excursions ou les camps.

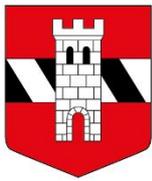
² Cette contribution est définie par le Conseil communal.

Elle se monte au maximum à CHF 16.00 par jour et par élève.

Le devenir des courses d'école, excursions, camps de ski et des camps verts est évidemment concerné, voire menacé. Pour tenter malgré tout de garantir aux élèves un nombre d'activités satisfaisant, le Département va créer un groupe de travail chargé de trouver des solutions entre les partenaires que sont l'État, les communes et les établissements scolaires.

Le Conseil communal vous propose, à l'unanimité, d'approuver ce règlement scolaire.

*Cheyres-Châbles, février 2018
Dominique Rosset Blanc, Conseillère communale*



Règlement scolaire de la commune de Cheyres-Châbles

Le Conseil général

Vu :

- la loi du 9 septembre 2014 sur la scolarité obligatoire (loi scolaire, LS) (RSF 411.0.1);
- le règlement du 19 avril 2016 de la loi scolaire (RLS) (RSF 411.0.11);
- la loi du 25 septembre 1980 sur les communes (LCo) (RSF 140.1);
- le règlement du 28 décembre 1981 d'exécution de la loi sur les communes (RELCo) (RSF 140.11);
- l'ordonnance du 19 avril 2016 fixant des montants maximaux facturés dans le cadre de la scolarité obligatoire (RSF 411.0.16);

Edicte :

Article premier **Objet**

Le présent règlement détermine le fonctionnement et la gestion de l'école primaire de la commune.

Article 2 **Transports scolaires (art. 17 LS et art. 10 à 18 RLS)**

¹ Le Conseil communal organise et finance les transports scolaires au sens de la législation scolaire. Ainsi, notamment :

- a) il reconnaît les transports gratuits en raison de la longueur ou de la dangerosité du trajet.
- b) il fixe l'horaire et le parcours.
- c) il prévoit les haltes nécessaires en choisissant des endroits exempts de danger.

- d) il choisit le transporteur.
- e) il fait surveiller l'arrivée et le départ du véhicule à l'école.
- f) il veille de manière générale à la sécurité du transport pour les élèves.

² Si la commune n'organise pas de transports scolaires durant la pause de midi, elle supporte les frais de prise en charge des élèves dont le transport est reconnu. Le Conseil communal peut toutefois percevoir, auprès des parents, une participation pour les frais de repas. Ceux-ci sont fixés dans la réglementation relative à l'accueil extrascolaire.

³ Les élèves se rendant à l'école en bus scolaire respectent les règles prescrites de discipline et de comportement. Le Conseil communal prend toute mesure adéquate à l'égard des élèves indisciplinés. Si les circonstances l'exigent et après avertissement écrit aux parents (sauf cas grave), une exclusion temporaire du bus pouvant aller jusqu'à 10 jours de classe peut être prononcée par le Conseil communal. Les parents assument le transport de leur enfant durant cette période.

⁴ Si le Conseil communal décide d'indemniser des parents pour l'utilisation de leur véhicule privé, au lieu d'organiser un transport collectif, l'indemnité, comprenant également le temps de déplacement, s'élèvera au maximum à CHF 1.- (1 franc) par kilomètre.

Article 3 Sécurité sur le chemin d'école (art. 18 al. 1 RLS)

¹ Les élèves qui se rendent à pied à l'école utilisent les chemins usuels, les trottoirs et les passages piétons.

² Dès la 6H, ils peuvent se servir de leur bicyclette sous la responsabilité de leurs parents. Les bicyclettes sont rangées aux endroits prévus à cet effet.

³ Les parents véhiculant leurs enfants à l'école en voiture les déposent et les attendent sur les places de stationnement des parkings communaux.

Article 4 Respect du matériel, du mobilier, des locaux, ainsi que du bus scolaire (art. 57 al. 5 et 64 al. 4 RLS)

Le Conseil communal se réserve le droit de demander réparation pour tout dommage causé par des élèves de manière illicite au matériel, mobilier, locaux, installations, ainsi qu'au bus scolaire.

Article 5 Contribution pour les frais de repas lors d'activités scolaires (art. 10 al. 3 LS, art. 9 RLS et art. 1 ordonnance sur montants maximaux)

¹ Une contribution peut être demandée aux parents pour couvrir les frais de repas lors de certaines activités scolaires, telles que les journées sportives, les activités culturelles, les excursions ou les camps.

² Cette contribution est définie par le Conseil communal. Elle se monte au maximum à CHF 16.- (seize francs) par jour et par élève.

Article 6 Fréquentation de l'école d'un autre cercle scolaire pour des raisons de langue (art 14 al. 2, 15, 16 al. 2 LS et art. 2 et 3 ordonnance sur montants maximaux)

¹ Lorsqu'un ou une élève du cercle scolaire est autorisé-e à fréquenter l'école d'un autre cercle scolaire pour des raisons de langue, le Conseil communal perçoit une participation auprès des parents.

² Cette participation correspond au montant effectif de la participation demandée par le cercle scolaire d'accueil mais, au maximum, à CHF 1'000.- (mille francs) par élève et par année scolaire.

³ Le transport scolaire est à la charge des parents.

Article 7 Demi-jours de congé hebdomadaire et horaire des classes (art. 20 LS et art. 35 RLS, art. 30 et 31 RLS)

¹ En plus du mercredi après-midi, les demi-jours de congé hebdomadaires sont les suivants :

- a) Pour les élèves de 1H : les lundi après-midi, mardi matin, jeudi matin et vendredi matin.
- b) Pour les élèves de 2H : les lundi matin et vendredi après-midi.
- c) Pour les élèves de 3H : le mardi matin ou le jeudi matin, selon le principe de l'alternance.
- d) Pour les élèves de 4H : le mardi après-midi ou le jeudi matin, selon le principe de l'alternance.

² L'horaire des classes est communiqué aux parents par écrit avant le début de l'année scolaire.

Article 8 Commande de matériel scolaire (art. 57 al. 2 let. d LS)

¹ Le Conseil communal décide de la procuration aux enseignants/es et aux élèves des fournitures et du matériel scolaires nécessaires.

² Les commandes faites par l'établissement doivent être visées par le ou la responsable d'établissement et le ou la Conseiller/ère communal/e en charge du dicastère qui s'occupe de régler les factures.

**Article 9 Conseil des parents – Composition et désignation des membres
(art. 31 LS et art. 58 à 61 RLS)**

¹ Le Conseil des parents se compose de 6 membres, parents d'élèves, nommés par le Conseil communal.

² Le recrutement des parents se fait par une information dans le bulletin communal, sur le site internet de la commune ou par courrier aux parents. Si le nombre de parents intéressés est supérieur au nombre de places disponibles, les parents seront choisis en fonction du degré ou du cycle d'enseignement suivi par leur(s) enfant(s) et d'un équilibre Femmes/Hommes notamment, afin de garantir la variété dans la représentation.

³ Le ou la Conseiller/ère communal/e, responsable des écoles, participe au conseil des parents.

⁴ Le corps enseignant est représenté par 1 personne, désignée par ses pairs.

⁵ Le ou la responsable d'établissement participe au conseil des parents.

Article 10 Durée de fonction

¹ Les membres, parents d'élèves, sont désignés pour une durée minimale de trois ans et maximale de cinq ans.

² Les membres démissionnaires informent la présidence avec copie au Conseil communal.

³ Les membres sont tenus de démissionner s'ils n'ont plus d'enfants scolarisés à l'école primaire.

Article 11 Organisation

¹ Le conseil des parents se constitue lui-même.

² En collaboration avec son secrétariat, sa présidence assure la planification des travaux, convoque les séances, propose leur ordre du jour et dirige les délibérations.

³ Le conseil des parents se réunit au moins 2 fois par année scolaire. Il est en outre convoqué lorsque les sujets l'exigent ou lorsque 4 membres parents d'élèves en font la demande.

⁴ Il ne peut voter sur les propositions émises que si la majorité des membres parents d'élèves est présente.

⁵ Le conseil des parents tient un procès-verbal de ses réunions, mentionnant au moins les membres présents, les objets discutés, les propositions ainsi que le résultat des éventuels votes.

⁶ Il peut inviter des professionnels ou des milieux actifs au sein de l'école à participer aux réunions.

Article 12 Accompagnement des devoirs (art. 127 RLS)

¹ En fonction des besoins recensés, le Conseil communal peut mettre en place des modalités d'accompagnement des devoirs.

² Cette prestation fait l'objet d'une participation financière des parents dont le montant maximal est de CHF 30.- (trente francs) / heure par élève.

Article 13 Périmètre scolaire (art. 94 LS et art. 122 RLS)

¹ Le périmètre scolaire de l'établissement est constitué des bâtiments accueillant les élèves, des préaux et des places de récréation. Ce périmètre délimite l'aire dans laquelle les élèves sont placés sous la responsabilité de l'école durant le temps scolaire.

² Le chemin de l'école ne fait pas partie du périmètre scolaire.

Article 14 Tarif des redevances (art. 10 al. 3 LCo)

Le Conseil communal édicte un tarif des taxes et participations prévues dans le présent règlement dans les limites fixées par ce dernier pour chaque type de redevance.

Article 15 Voies de droit (art. 89 LS et art. 153 LCo)

¹ Toute décision prise en application du présent règlement peut faire l'objet d'une réclamation auprès du Conseil communal dans les 30 jours dès sa notification.

² La décision du Conseil communal peut faire l'objet d'un recours au préfet dans les 30 jours dès sa notification.

Article 16 Dispositions finales

¹ Le règlement scolaire du 22 mars 1999 de la commune de Cheyres et celui du 28 avril 1999 de la commune de Châbles sont abrogés.

² Le présent règlement entre en vigueur dès son approbation par la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport.

³ Le présent règlement et les tarifs mentionnés à l'article 14 sont publiés sur le site internet de la commune. Ils sont remis au ou à la responsable d'établissement et, sur demande, aux parents.

⁴ Le règlement d'établissement, adopté par le ou la responsable d'établissement, est également publié sur le site internet de la commune.

Adopté par le Conseil général, le 19 mars 2018.

Le Président
Bernard Pochon

La Secrétaire
Danielle Bise

Approuvé par la Direction de l'instruction publique, de la culture et du sport,
le

Jean-Pierre Siggen
Conseiller d'Etat, Directeur